



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования «Вятка»
610000, Кировская область, г. Киров, ул. Преображенская, д. 31А, помещ. 1003.
ИНН/КПП 4345541760/434501001 ОГРН 12643000000557
E-mail: info@dpovyatka.ru



Утверждаю

Директор Е.В. Хомякова
Приказ № 06-Вятка/2026 от 05.03.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

г. Киров
2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи системы внутреннего контроля качества	3
3. Объекты контроля качества	4
4. Организация системы внутреннего контроля качества	4
5. Технологии системы внутреннего контроля качества.....	5
<u>Приложение № 1</u>	
Показатели и критерии оценки качества образовательной среды АНО ДПО «Вятка»	5
<u>Приложение № 2</u>	
Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителей и работников АНО ДПО «Вятка»	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организация системы внутреннего контроля качества образовательной среды (далее - СВК) в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Вятка» (далее – АНО ДПО «Вятка», АНО) осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации образовательной деятельности по ДПО» (утверждён приказом Минобрнауки России № 266 от 24.03.2025), Приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», настоящим Положением.

1.2. СВК качества образовательной среды разработана на основе методических рекомендаций применения показателей эффективности деятельности образовательной организации, реализующей программы дополнительного профессионального образования (учебно-методическое пособие Жиронкина Л. Н., Карпиновская Г. А. — Орёл : Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», 2019) с целью повышения эффективности деятельности АНО.

1.3. СВК качества образовательной среды представляет собой сбор, обработку, хранение и распространение информации о процессе, качестве и результативности педагогической и учебной деятельности всех участников образовательного процесса.

1.4. Внутренний контроль качества связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта мониторинга в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Внутренний контроль качества осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровней, существующими федеральными государственными образовательными стандартами, рабочими планами, программами, методическими материалами и настоящим положением.

1.6. Технологии СВК возможно использовать при изучения эффективности деятельности руководителя и работников в организации, для чего создается комиссия.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

2.1. Целью СВК является обеспечение условий по достижению максимально высокого уровня качества подготовки рабочего-профессионала, специалиста с учетом получаемых данных, а также возможное прогнозирование дальнейшего развития всех направлений деятельности АНО ДПО «Вятка».

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- разработка локальных нормативных актов, применяющих требования федерального и регионального законодательства об образовании к условиям АНО;
- создание механизма мониторинговых исследований;
- своевременное выявление изменений в ходе образовательного процесса с последующей коррекцией;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели СВК.

3. ОБЪЕКТЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

Объектами внутреннего контроля качества образовательной среды являются:

- 3.1. все субъекты образовательного процесса: слушатель, учебная группа, получаемые профессия/ специальность, представители работодателя/заказчика образовательных услуг, специалисты учебных баз практического обучения, работники АНО (директор, преподаватель, специалист по учебно-методической работе, менеджер образовательного проекта, руководитель практики, члены ИАК и др.);
- 3.2. деятельность АНО, направленная на выполнение Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований квалификационных характеристик и профессиональных стандартов, соответствие этому учебно-методического обеспечения, содержания образования, новых педагогических технологий, в том числе, информационных;
- 3.3. учебно-методическая работа:
 - перспективное, годовое/помесечное планирование работы АНО;
 - работа с педагогическими кадрами и менеджерами образовательного проекта;
- 3.4. качество образования:
 - результаты аттестации слушателей (промежуточной и итоговой);
 - показатели рейтинга АНО;
- 3.5. социальная защита:
 - санитарные правила и нормы,
 - охрана труда и здоровья работников и слушателей АНО,
 - пожарная безопасность образовательного процесса;
- 3.6. состояние учебной документации:
 - планирующей: ОППО, ДООП, ДПП, спецпрограммы (включая учебно-календарные планы, типовые и рабочие программы, календарно-тематическое планирование, комплект контрольно-оценочных средств и пр.);
 - отчетной: протоколы итоговых аттестационных комиссий, ведомости промежуточной и итоговой аттестации, приказы директора, регистрационные журналы, делопроизводство и т.д.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

- 4.1. СВК качества производится на основании диагностики каждого объекта мониторинга.
- 4.2. Диагностика каждого отдельного объекта внутреннего контроля прорабатывается соответствующим сотрудником/ работником АНО.
- 4.3. Систему внутреннего контроля организует и корректирует специалист по учебно-методической работе.

- 4.4. Итоговые результаты внутреннего контроля предоставляются директору.
- 4.5. По окончании текущего календарного года/ в начале следующего года итоговые материалы по контролю качества образовательной среды обобщаются в форме Отчёта по результатам самообследования, который утверждается директором и согласовывается с учредителем в срок до 20 апреля, после чего Отчёт размещается на официальном сайте АНО.

5. ТЕХНОЛОГИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

- 5.1. Технология оценки качества образовательной среды самого учреждения основана на универсальных показателях и критериях оценки эффективности деятельности учреждений дополнительного профессионального образования, рекомендованных «Методическими рекомендациями Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18 июня 2013 г.» - Приложение № 1 «Показатели и критерии оценки качества образовательной среды АНО.
- 5.2. СВК качества использует прямые мониторинговые исследования сформированности «текущих» и «остаточных» знаний - результаты итоговой и промежуточных аттестаций. Она проводится в соответствии со стандартизированными показателями: тестовыми заданиями открытого и закрытого типов различного уровней, квалификационными заданиями различного вида (письменные практические работы и др.).
- 5.3. Технологией аутентичного оценивания образовательной и профессиональной деятельности слушателей является отчёт о прохождении практического обучения. Это индивидуальный, персонально подобранный кейс материалов, который, с одной стороны, представляет образовательные результаты, а, с другой стороны, содержит информацию о конкретном индивидуальном развитии слушателя за определенный отрезок времени.
- 5.4. Технологию аутентичного оценивания профессиональной деятельности и роста профессиональной компетентности преподавателя может представлять собой портфолио профессиональной деятельности преподавателя, которое заполняется добровольно.
- 5.5. Технология оценивания профессиональной деятельности сотрудников/ работников АНО представлена таблично в Приложении № 2 «Показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителей и работников АНО ДПО «Вятка».
- 5.6. Итоговое количество баллов рассматривается на заседании комиссии, утверждается приказом директора (при подсчете баллов по критериям необходимо набрать требуемое количество баллов).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ
АНО ДПО «Вятка» (итоги 1, 2 кварталов 2026 года)

Работа АНО признается удовлетворительной, если набрано не менее 29 баллов, т.е., не менее 51 %

№	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количественные показатели		
			2 балла	1 балл	0 баллов
			Выполнено полностью (наличие всех элементов)	Выполнено частично (наличие части элементов)	Не выполнено
1	Соответствие деятельности АНО требованиям законодательства в сфере образования	Наличие учредительных документов и локальных актов учреждения, определенных законодательством в сфере образования			
		Отсутствие/наличие невыполненных предписаний надзорных органов, объективных жалоб			
2	Информационная открытость АНО	Наличие официального сайта, отчета о результатах самообследования, публичного доклада			
		Наличие нормативной базы по государственно-общественному управлению			
			Динамика изменений		
			Позитивная	Стабильная	Негативная
3	Выполнение планового задания на оказание образовательных услуг	Динамика численности слушателей, обучившихся по образовательным программам ОППО (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика численности слушателей, обучившихся по общеобразовательным программам ДООП (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика численности слушателей по дополнительным профессиональным программам ДПП (в% отношении от показателей предыдущего года)			

		Динамика численности слушателей по специальным программам (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика численности работников АНО, прошедших процедуру повышения квалификации (в% отношении от показателей предыдущего года)			
4	Обеспечение качества образовательной деятельности	Динамика количества реализованных программ профобучения за отчетный период (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика количества реализованных программ повышения квалификации за отчетный период (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика количества реализованных программ профессиональной переподготовки за отчетный период (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика количества реализованных спецпрограмм за отчетный период (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика расширения спектра программ, соответствующих приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика наличия программ, прошедших профессионально-общественную экспертизу (в% отношении от			

		показателей предыдущего года)			
5	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	Динамика численности научно-педагогических, педагогических и иных работников организации, имеющих ученые степени и ученые звания (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика численности основных (штатных) административных и педагогических работников учреждения, прошедших повышение квалификации, профессиональную подготовку, стажировку в общей численности основных (штатных) административных и педагогических работников организации (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика численности педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика численности основных (штатных) административных и педагогических работников, имеющих государственные и отраслевые награды, звания, учёные степени (без учёта внешних совместителей) (в% отношении от показателей предыдущего года)			
6	Обеспечение качества научно-исследовательской, научно-методической деятельности	Динамика количества цитирований и публикаций в РИНЦ в расчете на общее количество научно-педагогических работников учреждения (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика количества подготовленных учебных			

		изданий (включая учебники и учебные пособия), методических пособий и периодических изданий (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика количества проведенных международных, всероссийских и межрегиональных научных семинаров и конференций (в% отношении от показателей предыдущего года)			
		Динамика количества проведенных региональных научных семинаров и конференций (в% отношении от показателей предыдущего года)			
7	Финансово-экономическая деятельность (в сравнении с предыдущим годом)	Динамика доходов организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)			
		Динамика доходов организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника)			
		Динамика доходов организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника			
			Полное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствует
8	Инфраструктура	Соответствие площади помещений, в которых ведется образовательная деятельность в расчете на одного слушателя требованиям СанПиН			
		Соответствие количества экземпляров <u>печатных</u> учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда.			

		состоящих на учете в расчете на одного слушателя			
Всего (максимальное кол-во баллов)					
Итоговая оценка					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ АНО ДПО «Вятка» (1, 2 кварталы 2026 года):

1. Руководитель (директор)
2. Специалист по учебно-методической работе
3. Преподаватель

№	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количественные показатели		
			2 балла	1 балл	0 баллов
			Выполнено полностью (наличие всех элементов)	Выполнено частично (наличие части элементов)	Не выполнено
1. РУКОВОДИТЕЛЬ					
1	Соответствие деятельности АНО требованиям законодательства в сфере образования и иным правовым актами	Наличие лицензии на ведение образовательной деятельности, учредительных документов и локальных актов учреждения, правоустанавливающих документов Отсутствие/наличие невыполненных предписаний надзорных и контролирующих органов, объективных жалоб потребителей образовательных услуг Наличие мероприятий по обеспечению комплексной безопасности АНО (в соответствии с паспортом безопасности) Отсутствие/наличие дисциплинарных взысканий, примененных к руководителю в отчетном году			
2	Информационная открытость АНО	Наличие официального сайта, отчета о результатах самообследования, публичного доклада, локальной сети, нормативной базы по			

		государственно-общественному управлению			
3	Обеспечение системной образовательной и административно-хозяйственной деятельности	Наличие внутренних локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения (программы развития, плана работы, плана – графика курсовой подготовки, плана государственных закупок, плана финансово-хозяйственной деятельности) и наличие контроля за их исполнением			
		Объем выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности			
		Отсутствиe/наличие просроченной кредиторской задолженности			
Динамика изменений					
			Позитивная	Стабильная	Негативная
4	Инновационная деятельность на федеральном и региональном уровнях	Динамика участия АНО в международных, федеральных, региональных программах и проектах			
		Динамика участия в международных, всероссийских, межрегиональных научных и научно-практических конференциях, семинарах и т.д.			
5	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	Динамика численности научно-педагогических, педагогических и иных работников, имеющих ученые степени и ученые звания (в % отношении к предыдущему году)			
		Динамика численности основных (штатных) административных и педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку,			

		стажировку (в % отношении к предыдущему году)			
		Динамика численности педагогических работников учреждения, имеющих высшую и первую квалификационную категорию (в % отношении к предыдущему году)			
		Всего (максимальное кол-во баллов): минимальное количество			
		Итоговая оценка			
Основной (педагогический) персонал 2. СПЕЦИАЛИСТ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ (условия многофункциональности)					
			Количественные показатели		
			Выполнено полностью (наличие всех элементов)	Выполнено частично (наличие части элементов)	Не выполнено
			2 балла	1 балл	0 баллов
1	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	Наличие внешнего реестра нормативно-правовой документации, регулирующей образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования			
		Наличие внутреннего реестра организационно-распорядительной документации (локальной нормативной базы) АНО			
2	Участие в реализации образовательной деятельности АНО (программное обеспечение деятельности)	Разработка новых и актуализация рабочих программ профобучения (ОППО)			
		Разработка новых и актуализация имеющихся программ повышения квалификации и переподготовки (ДПП)			
		Разработка новых и актуализация дополнительных общеобразовательных программ (ДООП)			

		Разработка новых и актуализация имеющихся специальных программ (СП)			
3	Организация и мониторинг системы контроля качества образовательной среды (в баллах)	Наличие учебной документации по реализации образовательных программ (планирующей и отчётной)			
		Наличие перспективного, годового/помесячного планирование работы			
		Соблюдение сроков сдачи отчётных и учётных документов в соответствии с внешним и внутренним регламентом			
		Организация и проведение анкетирования заказчиков образовательных услуг			
		Организация и проведение анкетирования слушателей			
		Консультативная и обучающая работа с педагогическими кадрами и менеджерами образовательного проекта			
		Наличие сводной базы данных сверки картотеки руководящих и педагогических кадров региона			
		Наличие сводной базы данных заявок на образовательные программы по всем видам и формам обучения			
		Наличие сводной статистической отчетности по всем видам и формам обучения за прошедший календарный год			
		Наличие сводной отчетности по результатам промежуточной и итоговой аттестации слушателей			
		Наличие учебной документации (накопление, систематизация, архивация)			

3	Участие методиста в мероприятиях, не входящих в круг основных обязанностей	Финансово-хозяйственные виды деятельности, определенные администрацией АНО			
Динамика изменений					
			Позитивная	Стабильная	Негативная
4	Организация и мониторинг системы контроля качества образовательной среды (в динамике)	Своевременная актуализация содержания образовательных программ			
		Динамика результатов аттестации слушателей (промежуточной и итоговой)			
		Организация дистанционного обучения по образовательным программам всех форм и видов обучения			
		Создание условий для безопасности образовательной среды: — санитарные правила и нормы, — охрана труда и здоровья работников и слушателей, — пожарная безопасность образовательного процесса			
		Рейтинг АНО			
Всего (максимальное кол-во баллов)					
Итоговая оценка					
Основной (педагогический) персонал 3. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ					
			Количественные показатели		
			Выполнено полностью (наличие всех элементов)	Выполнено частично (наличие части элементов)	Не выполнено
			2 балла	1 балл	0 баллов
1	Ведение образовательной деятельности	Участие в разработке и реализации образовательных программ			
		Своевременное оформление документов по реализации образовательных программ			
		Проведение учебной работы, осуществление			

		курсов куратора по курсам повышения квалификации			
		Проведение учебной работы, осуществление курсов куратора по курсам повышения квалификации в разных формах обучения			
		Формирование учебно-методических материалов для обучающихся			
2	Научно-инновационная деятельность	Организация и научное управление разработкой концепций, программ, научно-исследовательских, научно-инновационных проектов в рамках федеральных, региональных программ развития образования			
		Динамика участия в программах, грантах федерального, регионального значения			
		Наличие научных (теоретических и научно-методических) публикаций различного уровня			
		Наличие инновационного и научного сопровождения инновационной деятельности			
3	Мониторинг	Мониторинг востребованности и удовлетворенности повышения квалификации			
		Формирование разделов аналитической и отчетной документации по результатам выполнения поручений и заданий			
		Обеспечение своевременного проведения анкетирования слушателей			
		Организация и проведение анкетирования заказчиков образовательных услуг			
		Всего: максимальное количество баллов			